

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 апреля 2011г.
с. Медвежье

№ 44

Об организации работы с персональными данными в Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области(в редакции Постановления от 28.03.203 № 28)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Медвежинского сельского поселения, Администрация Медвежинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации работы с персональными данными в Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области (приложение № 1).

2. Утвердить список лиц, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных в Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных (приложение № 2).

3. Утвердить Положение об организации работы в Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области с персональными данными граждан, не являющихся работниками Администрации Исилькульского муниципального района Омской области (приложение № 3).

4. Постановление Администрации Медвежинского сельского поселения от 27.12.2010 г. № 123 «Об организации работы с персональными данными в Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области» признать утратившим силу.

Глава Медвежинского
сельского поселения

О.А. Вайман

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы с персональными данными в Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области

1. Настоящим Положением определяется порядок организации работы с персональными данными муниципальных служащих Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области, проходящих муниципальную службу в Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области (далее – муниципальные служащие), выборных должностных лиц местного самоуправления, и работников Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области (далее - Администрация), замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (далее - работники Администрации).

2. Представитель нанимателя в лице главы Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области, осуществляющий полномочия нанимателя от имени Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области (далее - Глава), обеспечивает защиту персональных данных муниципальных служащих и работников Администрации, содержащихся в их личных делах и иных документах, от неправомерного их использования или утраты.

3. Глава определяет лиц из числа муниципальных служащих и работников Администрации, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных муниципальных служащих и работников Администрации и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

4. Обработка персональных данных муниципальных служащих и работников Администрации осуществляется Администрацией с согласия муниципальных служащих и работников Администрации, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

4.1. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

К таким мерам, в частности, относятся:

1) назначение оператором, являющимся юридическим лицом, ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание оператором, являющимся юридическим лицом, документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на операторов не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных настоящему Федеральному закону и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;

5) оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения настоящего Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

б) ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

4.2. Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных. Оператор, осуществляющий сбор персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, обязан опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на страницах принадлежащего оператору сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с использованием которых осуществляется сбор персональных данных, документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.

4.3. Правительство Российской Федерации устанавливает перечень мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных насто-

ящим Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами.

4.4. Оператор обязан представить документы и локальные акты, указанные в части 1 настоящей статьи, и (или) иным образом подтвердить принятие мер, указанных в части 1 настоящей статьи, по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

5. Ведение личных дел и личных карточек муниципальных служащих и работников Администрации, ведение и хранение трудовых книжек муниципальных служащих и работников Администрации, а также хранение личных дел муниципальных служащих, уволенных с муниципальной службы, и уволенных работников Администрации в течение установленного срока с дальнейшей их передачей в установленном порядке в архив осуществляется уполномоченным должностным лицом Администрации.

6. Доступ к персональным данным муниципальных служащих и работников Администрации разрешается специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица имеют право получать только те персональные данные муниципальных служащих и работников Администрации, которые необходимы им для выполнения определенных функций.

7. Право доступа (внутри Администрации) к персональным данным муниципальных служащих и работников Администрации имеют:

- Глава;
- муниципальные служащие и работники Администрации в отношении собственных персональных данных.

8. Личные дела и документы, содержащие персональные данные муниципальных служащих и работников Администрации, хранятся в запирающихся шкафах (сейфах), обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

9. Персональные компьютеры, в которых содержатся персональные данные муниципальных служащих и работников Администрации, должны быть защищены условно-постоянными паролями доступа.

10. Муниципальный служащий или работник Администрации, виновный в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и передачу персональных данных другого муниципального служащего или работника Администрации, несет ответственность в соответствии с федеральными законами.

**Список лиц,
уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое
другое использование персональных данных в Администрации Медве-
жинского сельского поселения Исилькульского муниципального района
Омской области и несущих ответственность в соответствии с законода-
тельством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих
персональных данных**

1. Главный специалист.
2. Ведущий специалист.
3. Специалист 1 категории.
4. Специалист 2 категории.
5. Специалист.
6. Инспектор по первичному воинскому учету.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы в Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области с персональными данными граждан, не являющихся работниками Администрации Исилькульского муниципального района Омской области

1. Настоящим Положением определяется порядок получения, обработки, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных), не являющихся работниками Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области (далее - физических лиц (субъектов персональных данных)), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекта персональных данных) в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

оператор – муниципальный орган (Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области (далее - Администрация), организующая и (или) осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели и содержание обработки персональных данных;

обработка персональных данных – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе

персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных оператором через государственную границу Российской Федерации органу власти иностранного государства, физическому или юридическому лицу иностранного государства;

общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

3. Должностные лица Администрации обеспечивают защиту персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных) от неправомерного использования или утраты.

4. При обработке персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных) оператор обязан соблюдать следующие требования:

1) обработка персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных) осуществляется оператором в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) персональные данные следует получать лично у физических лиц (субъектов персональных данных). Если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены оператору на основании федерального закона или если персональные данные являются общедоступными, оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные настоящим Федеральным законом права субъекта персональных данных.

В случае невозможности получения указанных сведений лично у гражданина персональные данные гражданина могут быть получены у третьей стороны при условии, что данные сведения необходимы для соблюдения законности, правопорядка, защиты прав граждан.

3) обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается за ис-

ключением случаев предусмотренных ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) защита персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных) от неправомерного использования или утраты обеспечивается за счет средств Администрации в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) передача персональных данных физического лица (субъекта персональных данных) третьей стороне не допускается без письменного согласия физического лица (субъекта персональных данных), за исключением случаев, установленных действующим законодательством;

б) обеспечение конфиденциальности персональных данных, за исключением случаев обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных;

7) в случае выявления недостоверных персональных данных физического лица (субъекта персональных данных) или неправомерных действий с ними оператора при обращении или по запросу физического лица (субъекта персональных данных), или его законных представителей, или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных физического лица (субъекта персональных данных) с момента такого обращения или получения запроса на период проверки;

8) в случае подтверждения факта недостоверности персональных данных физического лица (субъекта персональных данных) оператор на основании документов, представленных физическим лицом (субъектом персональных данных), или его законным представителем, или уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять блокирование;

9) в случае выявления неправомерных действий с персональными данными оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления, обязан устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить физических лиц (субъектов персональных данных), или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

10) хранение персональных данных должно осуществляться по форме, позволяющей определить физическое лицо (субъекта персональных данных), не более чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. В целях обеспечения защиты персональных данных физического лица (субъекта персональных данных) имеют право:

1) получать полную информацию о своих персональных данных и обработке персональных данных;

2) требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также персональных данных, обработанных с нарушением законодательства Российской Федерации. Физическое лицо (субъект персональных данных) при отказе оператора исключить или исправить его персональные данные имеет право заявить в письменной форме должностному лицу Администрации о своем несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие. Персональные данные оценочного характера физического лица (субъекта персональных данных) имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

4) требовать от должностного лица Администрации уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных изменениях или исключениях;

5) обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если физическое лицо (субъект персональных данных) считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований федерального законодательства или иным образом нарушает его права и свободы.

7. Должностное лицо Администрации, виновное в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и передачу персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных), несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Персональные данные физических лиц (субъектов персональных данных) относятся к сведениям конфиденциального характера, за исключением сведений, которые в установленных федеральными законами случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации, а в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - к сведениям, составляющим тайну.

9. Основными методами и способами защиты информации от несанкционированного доступа являются:

– обнаружение вторжений в информационную систему, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности персональных данных;

– использование смарт-карт, электронных замков и других носителей информации для надежной идентификации и аутентификации пользователей;

– использование средств антивирусной защиты;

10. Должностные лица Администрации, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных), могут привлекаться в соответствии с законодательством Российской Федерации к дисциплинарной и иной ответственности за разглашение конфиденциальных сведений, содержащихся в персональных данных, а также за иные нарушения порядка работы с персональными данными физических лиц (субъектов персональных данных), установленных настоящим Положением.

11. Согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных не требуется в случае, если обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получе-

ния персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора.

Приложение к положению об организации работы в Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области с персональными данными граждан, не являющихся работниками Администрации Медвежинского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных физического лица
(субъекта персональных данных)

Я, _____,
(Ф.И.О.)
проживающий (-ая) по адресу: _____

_____ (указывается адрес места жительства)
вид документа, удостоверяющего личность _____ серия _____
номер _____ кем выдан _____
дата выдачи _____

_____ (наименование (Ф.И.О.) оператора)
_____ (адрес оператора)

Даю свое согласие на обработку следующих персональных данных:

1. _____
2. _____
3. _____

для _____
(указывается цель)

Перечень действий с персональными данными: _____

_____ (общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных)

В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Данное соглашение действует с « ___ » _____ 20__ г. по
« ___ » _____ 20__ г.

« ___ » _____ 20__ года

_____ (подпись)